



Comune di Ternengo

PROVINCIA DI BI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.39

OGGETTO:

DETERMINAZIONE VALORE ECONOMICO INDENNITA' RESPONSABILI DI SERVIZIO E RELATIVA VALUTAZIONE PERIODICA.(ARTT. 8 E 11 CCNL 31.03.1999).

L'anno duemiladieci addì ventidue del mese di novembre alle ore diciotto e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. VETTORETTO FRANCESCO - Sindaco	Sì
2. RUSSO LUIGI - Vice Sindaco	Sì
3. GOBBER BRUNO - Assessore	Sì
4.	
5.	
6.	
7.	
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor FONTANELLA FRANCO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. VETTORETTO FRANCESCO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 8 del CCNL 31.03.1999 che testualmente recita:

- art. 8 " Area delle posizioni organizzative":
 1. gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:
 - a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione di albi professionali;
 - c) lo svolgimento di attività di staff e/o studio, di ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo caratterizzate da elevate autonomia ed esperienza.

Tali posizioni, che non coincidono necessariamente con quelle già retribuite con l'indennità di cui all'art. 37 comma 4 del CCNL del 6.07.1995, possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità alle regole di cui all'art. 9;

NONCHE' l'art.11 " Disposizioni in favore dei Comuni di minori dimensioni demografiche":

1. I Comuni privi di posizioni dirigenziali, che si avvalgono della facoltà di cui all'art. 51, comma 3bis, della Legge 142/90 introdotto dalla legge n.191/1998 e nell'ambito delle risorse finanziarie ivi previste a carico dei rispettivi bilanci, applicano la disciplina degli artt.8 e segg. esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito e adottato.
2. I Comuni di cui al comma 1 stabiliscono il valore economico della retribuzione di posizione e di risultato attribuibile al personale di cui allo stesso comma classificato nella categoria D, nell'ambito dei limiti definiti dall'art.10.
3. Nel caso in cui siano privi di posizioni della categoria D, i Comuni applicano la disciplina degli artt. 8 e ss. ai dipendenti di cui al comma 1 classificati nelle categorie C o B, ove si avvalgono della facoltà di cui alla disciplina di legge richiamata nello stesso comma 1°. In tal caso, il valore economico della relativa retribuzione di posizione può variare da un minimo di £.6.000.000= ad un massimo di £.15.000.000= annui lordi per tredici mensilità.
4. Nei comuni tra loro convenzionati per l'esercizio di funzioni amministrative o per l'espletamento associato dei servizi, ai responsabili degli uffici o dei servizi che svolgano la loro funzione anche per gli altri comuni si applica, limitatamente al periodo di effettivo svolgimento delle predette funzioni, la disciplina dell'area delle posizioni organizzative di cui agli artt. 8 e ss., in attuazione della disciplina di legge richiamata nel comma 1.

VISTO in particolare l'art 109 del TUEL 267/2000 che recita "nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97 comma 4, lettera d) possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai responsabili degli uffici e ai servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione."

DATO ATTO che la dotazione organica di questo Comune, privo di posizioni dirigenziali, è quella di cui al seguente prospetto:

Area Amministrativa
Istruttore cat. C n.1

Area Economico/finanziaria
Istruttore cat. C n. 1

Area Tecnica e Tecnico/manutentiva
Operaio prof. Cat. B n. 1

DATO ATTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 28.02.2004 venne approvato l'organigramma strutturale dell'Ente, prevedendo la ripartizione delle competenze gestionali in tre Servizi e più precisamente:

- Servizio I – Amministrazione Generale
- Servizio II- Economico/Finanziario
- Servizio III- Tecnico e Vigilanza

CHE il Sindaco con propri Decreti ha nominato i responsabili degli uffici e dei servizi secondo quanto previsto e disciplinato dall'art.15 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RITENUTO sulla base dei criteri generali come sopra riportati di dover determinare il valore economico dell'indennità dei responsabili di servizio nonché la relativa valutazione periodica;

VISTI il CCNL 31.03.99;

VISTO il D.Lgvo 165/2001 e smi;

VISTO il TUEL 267/2000;

VISTA la legge 7.08.1990 n. 241;

VISTO l'art.15 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

Con voti favorevoli unanimi palesemente espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1) Di attribuire, in ragione di quanto in narrativa espresso, le seguenti indennità di posizione:

Area Amministrativa categoria attribuita al posto: C I Servizio: Amministrazione generale - Responsabile Sig.ra Pella Stefania € 4.000,00=

Area Economico/Finanziaria categoria attribuita al posto: C II Servizio: Economico – Finanziario Responsabile Sig.ra Borio Valeria € 1.500,00= (periodo di effettivo svolgimento delle relative funzioni: 18 ore settimanali)

E la seguente indennità di risultato:

nella misura massima del 25% dell'indennità di responsabilità dianzi fissata in ragione dei criteri e della metodologia di valutazione sotto riportata;

2) Di stabilire che il Sindaco con proprio motivato provvedimento, nell'esercizio concesso dall'art.15, comma 1° del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, attribuirà ai responsabili dei servizi le funzioni ed i compiti di cui trattasi;

3) Di attenersi, sino all'adeguamento dei regolamenti, alla nuova disciplina di valutazione voluta dal D.Lgvo 150/2009, per la valutazione delle posizioni organizzative e graduazione delle funzioni, conferimento degli incarichi e valutazione periodica ai seguenti criteri e metodologia:

- vanno individuati prioritariamente tra il personale classificato in cat. C con responsabilità degli uffici e dei servizi e qualora non siano presenti dette figure o siano ritenute non idonee a ricoprire l'incarico saranno individuati tra il personale di cat. B;
- la revoca è esercitata con atto scritto e motivato dallo stesso soggetto che ha conferito l'incarico; la revoca scatta prima della scadenza in relazione ai mutamenti organizzativi od a seguito di accertamento di risultati negativi; prima della formalizzazione della revoca l'ente acquisisce in contraddittorio con il dipendente interessato assistito

eventualmente da persone di sua fiducia o da un rappresentante delle OO.SS a cui conferisce mandato il dipendente;

- la valutazione deve tenere conto dei concreti risultati dell'attività del dipendente in relazione agli obiettivi fissati dalla Giunta Comunale in sede di approvazione del P.R.O;
- la valutazione è effettuata dal Segretario Comunale con esclusione degli organi dell'ente e degli amministratori;
- le procedure che si instaureranno per la definizione della metodologia consistono nella predisposizione da parte del Segretario Comunale della scheda di valutazione allegata;
- le valutazioni avranno cadenza annuale e saranno sempre comunicate ai dipendenti interessati, i quali possono chiedere di poterle discutere in apposito incontro;
- si stabilisce che per punteggi pari o inferiori a 7 punti non si assegna l'indennità di risultato.
- per il punteggio pari a 8 punti si assegna l'indennità di risultato pari al 10% dell'indennità fissata.
- per il punteggio di 24 punti e oltre si assegna l'indennità di risultato pari al 100% dell'indennità fissata.
- per i punteggi tra 8 e 24 si procede con proporzione aritmetica.

4) copia della presente è trasmessa a cura del responsabile del servizio alle R.S.U. ed ai rappresentanti delle organizzazioni sindacali di categoria ai sensi dell'art. 7 del CCNL 01.04.1999.

Successivamente

Stante la necessità di applicare il presente provvedimento dichiara con separata unanime votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134, 4 comma del TUEL 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
F.to : VETTORETTO FRANCESCO

Il Segretario Comunale
F.to : FONTANELLA FRANCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 06/12/2010 al 21/12/2010 , come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Ternengo, li 06.12.2010

Il Segretario Comunale
F.to:FONTANELLA FRANCO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
- Alla Prefettura di _____ ai sensi dell'art.135, 2° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Ternengo, li 06.12.2010

Il Segretario Comunale
F.to:FONTANELLA FRANCO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, _____

Il Segretario Comunale
FONTANELLA FRANCO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva, nella data indicata, essendo trascorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)
- La presente deliberazione è stata pubblicata dal 06/12/2010 per 15 giorni consecutivi e contro di essa non sono pervenute opposizioni.
- Si certifica che è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

Il Segretario Comunale
FONTANELLA FRANCO

