



# Comune di Ternengo

PROVINCIA DI BI

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.12

### OGGETTO:

**DETERMINAZIONE DELLA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DI CUI ALL'ART. 15 COMMA 2 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 2016 - 2018.**

L'anno duemilaventuno addì quindici del mese di maggio alle ore dieci e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. VETTORETTO FRANCESCO - Sindaco	Sì
2. RUSSO LUIGI - Vice Sindaco	Sì
3. SINIGAGLIA GABRIELLA - Assessore	Sì
4.	
5.	
6.	
7.	
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale D.ssa LO MANTO NICOLETTA presente in videoconferenza alla seduta, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. VETTORETTO FRANCESCO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso che** in data 21/05/2018 è stato sottoscritto il nuovo C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali per il periodo 2016/2018 e che agli articoli 13, 14 e 15, ha dettato una nuova disciplina dell'Area delle posizioni organizzative, definendone il conferimento, la revoca, individuandone le aree e il corrispondente trattamento economico;

**Atteso che**, l'art. 15 del citato contratto, testualmente recita:

1) Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

2) L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa. Ai fini della graduazione delle suddette responsabilità, negli enti con dirigenza, acquistano rilievo anche l'ampiezza ed il contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento.

3) Nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000 ad un massimo di € 9.500 annui lordi per tredici mensilità.

4) Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento.

5) A seguito del consolidamento delle risorse decentrate stabili con decurtazione di quelle che gli enti hanno destinato alla retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative dagli stessi istituite, secondo quanto previsto dall'art. 67, comma 1, le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e dei risultato delle posizioni organizzative sono corrisposte a carico dei bilanci degli enti;

6) Nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di posizione organizzativa, di un incarico ad interim relativo ad altra posizione organizzativa, per la durata dello stesso, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim. Nella definizione delle citate percentuali,

l'ente tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché del grado di conseguimento degli obiettivi.

7) Per effetto di quanto previsto dall'art. 67, comma 7, in caso di riduzione delle risorse destinate alla retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative previste dal comma 5, si determina un corrispondente ampliamento delle facoltà di alimentazione del Fondo risorse decentrate, attraverso gli strumenti a tal fine previsti dall'art. 67.

**Vista** la deliberazione della G.C n. 13 del 28.02.2004 con l'allegato prospetto "Organigramma degli uffici e dei servizi" (Allegato A) con la quale – nell'ottica del conseguimento della maggiore funzionalità dei servizi interessati rispetto ai compiti ed ai programmi di attività – è stata definita la struttura organizzativa comunale, articolandola in n.3 aree di organizzazione, che si intende qui confermare e che di seguito si indica:

1. Servizio Amministrazione Generale
2. Servizio Economico-Finanziario
3. Servizio Tecnico e Vigilanza

**Richiamata** la deliberazione della G.C n. 14 del 09/05/2019 avente ad oggetto: "Approvazione Regolamento area delle posizioni organizzative";

**Richiamato** lo stralcio dell'art. 13 del CCNL 21/05/2018 – all'oggetto: Area delle posizioni organizzative:

- Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;
- Prevedono lo svolgimento di funzioni caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale/organizzativa e attività con contenuti di alta professionalità;
- Posizioni assegnate a dipendenti classificati nella categoria D; nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica, presso i comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B.

**Rilevata** la necessità di procedere alla graduazione delle posizioni organizzative dell'Ente e di attribuire il valore economico, così come previsto dalle disposizioni contrattuali precedentemente citate e in applicazione del Regolamento per l'Area delle Posizioni Organizzative dell'Ente, approvato con deliberazione G.C n. 14 del 09/05/2019;

**Visti** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile espressi dai Responsabili dei Servizi ai sensi all'art. 49 - comma 1 - del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

### **DELIBERA**

- di determinare la graduazione delle posizioni in oggetto, sulla base della vigente struttura organizzativa ed approvata dall'Ente con deliberazione G.C n. 13 del 28.02.2004, come da scheda allegato A;

Sinteticamente viene riportata nella tabella sottostante la classificazione del peso delle PO:

<b>CLASSIFICAZIONE DEL PESO DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE</b>	
<b>UNITA' ORGANIZZATIVA</b>	<b>PESO</b>
<input type="checkbox"/> <b>SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE</b>	69,40 su 100

- di attribuire i compensi di posizione, che tengono conto del peso delle Posizioni nel modo indicato nella tabella, secondo quanto stabilito dal Regolamento per l'Area delle Posizioni Organizzative dell'Ente, approvato con deliberazione G.C n. 11 del 09/05/2019, e dunque pari a € 4.000,00= annui lordi per 13 mensilità;
- di stabilire il valore economico della retribuzione di risultato nella misura massima del 25%, che sarà erogata sulla base della valutazione annuale delle performance con i criteri e le modalità definiti ai sensi di quanto previsto dal C.C.N.L. vigente.
- Successivamente la Giunta Comune, con voti unanimi espressi palesemente delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

**Allegato A:** Scheda pesatura posizioni organizzative

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Sindaco  
F.to : VETTORETTO FRANCESCO

Il Segretario Comunale  
F.to : LO MANTO NICOLETTA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N\_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 04/06/2021 al 19/06/2021 , come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Ternengo, li 04/06/2021

Il Messo Comunale  
F.to:PELLA STEFANIA

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, 05/06/2021

Il Segretario Comunale  
LO MANTO NICOLETTA

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA .....**

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva, nella data indicata, essendo trascorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)
- La presente deliberazione è stata pubblicata dal 04/06/2021 per 15 giorni consecutivi e contro di essa non sono pervenute opposizioni.
- Si certifica che è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

Il Segretario Comunale  
LO MANTO NICOLETTA