

Obiettivo gestionale n° 1

Indirizzo Strategico DUP : n. X		Missione :		
Obj Operativo DUP: n. X		Programma:		
Centro di Responsabilità:		TEMPI :		
		2017	2018	2019
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:				
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE	SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI E AL SERVIZIO SEGRETERIA ASSOCIATO			
Descrizione obiettivo	Il servizio dovrà garantire il continuo supporto agli altri uffici comunali e in particolare al servizio segreteria comunale associato. L'ufficio deve progredire nella definizione dei dati per l'ANPR e per l'AIRE.			
Descrizione delle fasi di attuazione				
1		6		
2		7		
3		8		
4		9		
5		10		
INDICATORI DI RISULTATO				

7												
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa
C	Stefania PELLA				
2	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		