

Obiettivo gestionale n° 1

Indirizzo Strategico DUP : n. X		Missione :	
Obj Operativo DUP: n. X		Programma:	
Centro di Responsabilità:		TEMPI :	
		2017	2018
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:			2019
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE	SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI E AL SERVIZIO DI SEGRETERIA ASSOCIATO		
Descrizione obiettivo	Il servizio dovrà garantire il continuo supporto agli altri uffici comunali e in particolare al servizio segreteria comunale associato. L'ufficio deve progredire nella definizione dei dati per l'ANPR e per l'AIRE.		
Descrizione delle fasi di attuazione			
1		6	
2		7	
3		8	
4		9	
5		10	
INDICATORI DI RISULTATO			

6																				
7																				

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO										
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa					
C	Stefania Pella									
1	COSTO DELLE RISORSE INTERNE									

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE	
Tipologia	Descrizione
	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO	